

تعهدنامه عدم افشا و محرمانگی اطلاعات پیمانکاران

پیمانکار ملزم به تکمیل کردن این تعهدنامه و متعهد بودن به آن در طی انجام هرگونه پروژه یا همکاری با شهرداری میبد می باشد.

این تعهدنامه به موجب قرارداد شماره..... مورخ..... بین شهرداری میبد، بعنوان کارفرما . شرکت/سازمان..... به

نماینده گی..... بعنوان پیمانکار از طرف دیگر، براساس مفاد زیر تنظیم گردیده و هر یک از طرفین موظف به اجرای کامل آن می باشند.

۱. تعاریف

محرمانگی: منظور از اطلاعات محرمانه در این سند، اطلاعاتی است که افشای آنها امنیت سیستم را به خطر می اندازد و یا ممکن است ضرر مالی وارد سازد این اطلاعات بدون مجوز نمی توانند در دسترس افراد غیر مجاز قرار گیرند. اطلاعات محرمانه می تواند اطلاعات دارایی ها برنامه ها ، فرایند انجام کارها، اهداف یک سازمان و یا اطلاعات در مورد نقاط ضعف آن باشد. اطلاعات محرمانه یا بصورت نوشتاری و یا بصورت لفظی اعلام می شوند.

عدم افشاء: افشای اطلاعات در این سند به معنای استفاده غیر مجاز و یا در اختیار قرار دادن به افراد غیر مجاز است همچنین بایستی محافظت لازم در قبال جلوگیری از عدم افشای اطلاعات صورت گیرد تا از دسترسی افراد غیر مجاز محفوظ باشد. استفاده غیر مجاز به معنای استفاده در اموری غیر از پروژه مربوطه است. هر فردی که این سند را امضاء نکرده است و یا نمایندگان تام الاختیار امضاء کنندگان نیست به عنوان فرد غیرمجاز شناخته می شود

۲. اطلاعات و اسناد محرمانه

کلیه اطلاعات و اسناد مربوط به شهرداری میبد که جهت قرارداد فوق بین طرفین مبادله می شود محرمانه تلقی می شود. همچنین دسترسی به این اطلاعات تحت هر یک از شرایط زیر ممکن است صورت پذیرد:

- دسترسی مستقیم یا با واسطه
- ارسال و دریافت مستندات بصورت رسمی یا غیر رسمی
- به صورت اتفاقی یا عمدی
- اسناد و مدارک فوق می توانند شامل یکی از انواع زیر باشند:
- اسناد مکتوب بصورت فرم، دست نویس، چاپ شده و یا الکترونیکی (شامل محتوای پست الکترونیک، فایل و سایر موارد الکترونیکی ذخیره شده بر روی انواع رسانه های ذخیره سازی مانند دیسکت، cd , dvd حافظه های
- اطلاعات شفاهی که در جلسات حضوری رد و بدل گردیده است

-اطلاعات محرمانه ای که به صورت غیر رسمی از راه مشاهده مکانها و تجهیزات به دست آمده است

-اطلاعات محرمانه ای که در حین اجرای فرایندهای کاری در حوزه های زیر بدست می آید:

مهر و امضاء شرکت /سازمان...

موارد استثنا از اطلاعات محرمانه

-موارد زیر بعنوان استثناء از مدارك و اطلاعات محرمانه در نظر گرفته می شوند:

-اطلاعاتی که به طور عمومی از رسانه ها، جراید، مجلات و وب سایتها در اختیار عموم قرار می گیرند.

-اطلاعات و اسناد فنی مرتبط با پروژه که در پیشنهادت و مستندات شرکت قید محرمانه و یا حق نشر برای شرکت محفوظ است در آنها قید نشده است.

-اطلاعات کلی مربوط به پروژه مانند نام مجری، کارفرما، طول مدت اجرا و سایر مواردی که در معرفی مجری و ثبت در رزومه کاری شرکت مفید و موثر است.

تعهدات شرکت / سازمان.....

(۱) حفظ و حراست از اطلاعات و مستندات فنی و غیر فنی که از شهرداری میباید دریافت نموده است در برابر تهدیدات احتمالی زیر:

- عدم افشا و انتشار اسناد و اطلاعات موضوع بند ۱ این تفاهم نامه
- عدم آسیب رساندن به صحت اطلاعات دریافت شده
- محافظت از صحت و یکپارچگی و در دسترس بودن اطلاعات

(۲) حفظ کلیه حقوق معنوی کارفرما در خصوص اطلاعات و اسناد کسب شده مربوط به نرم افزارها، طرح ها، سخت افزار و شبکه ها

تعهدات شهرداری میباید:

(۱) حفظ و حراست از اطلاعات محرمانه و مستندات فنی و غیر فنی که از شرکت/سازمان..... دریافت نموده است در برابر تهدیدات احتمالی زیر:

- عدم افشا و انتشار اسناد و اطلاعات موضوع بند ۱ این تفاهم نامه

(۲) رعایت حقوق معنی شرکت / سازمان..... در خصوص مستندات، اطلاعات و مدارك تحویل داده شده به کارفرما و عدم انتشار آنها به هر نحو ممکن در صورتیکه پیمانکار به هر نحوی اطلاعات کارفرما را افشا نماید، کارفرما حق برخورد قانونی را برای خود مجاز می شمارد.

مدت زمان اجرای تعهدنامه

این تعهدنامه تا پایان مدت پروژه و همکاری طرفین و پس از آن تا تاریخ انقضای اطلاعات دریافتی (حداقل به مدت ۳ ساله) توسط طرفین دارای اعتبار خواهد بود.

این تعهدنامه در ۴ بند و در دو نسخه تهیه و به امضای طرفین رسیده که هر دو نسخه حکم واحد دارند.

در صورتیکه پیمانکار به هر نحوی اطلاعات کارفرما را افشا نمایند، کارفرما حق برخورد قانونی را برای خود مجاز می شمارد.

مهر و امضاء شرکت/سازمان